



## SOLICITUD DE INFORME DE ARRAIGO SOCIAL

### 1. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

SOLICITANTE:					
Nombre:	1 <sup>er</sup> Apellido:	2 <sup>o</sup> Apellido:	NIE / Pasaporte:		
Domicilio:		Número:	Escalera:	Planta:	Puerta:
Municipio:	Provincia:		C. P.:	Tfno.:	
Nº. de miembros de la unidad familiar:		Fecha de Nacimiento:	Nacionalidad:		

### 2. DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (ACREDITADA)

PODER NOTARIAL

APUD - ACTA

REPRESENTANTE:					
Nombre:	1 <sup>er</sup> Apellido:	2 <sup>o</sup> Apellido:	NIE / Pasaporte:		
Domicilio:		Número:	Escalera:	Planta:	Puerta:
Municipio:	Provincia:		C. P.:	Tfno.:	
Relación con la persona solicitante:		Fecha de Nacimiento:	Nacionalidad:		

Declaro bajo mi responsabilidad, que son ciertos los datos indicados en la presente solicitud y que los documentos que presento se ajustan a la realidad.

Salamanca, (fecha).....

Firmado:

**ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SALAMANCA**

Cl. Peña Primera 17-19 2º • 37001 SALAMANCA • Teléfono 923 27 91 63 • ayuntamiento@aytosalamanca.es • www.aytosalamanca.es

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal se le informa que los datos de carácter personal que facilite en este formulario quedarán registrados en un fichero automatizado de titularidad del Ayuntamiento de Salamanca para el ejercicio de las funciones y competencias atribuidas en la legislación vigente. El órgano responsable del fichero es el Área de Régimen Interior y el departamento donde la persona interesada puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición es el Servicio de Atención Ciudadana, en la calle Iscar Peyra nº 24-26, 37002, Salamanca

### 3. FOTOCOPIA DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

1. **Pasaporte.**
2. Certificados o volantes de **empadronamiento** de cualquier lugar de España y otra documentación que acredite la permanencia continuada en España durante los últimos tres años.
3. **Oferta o contrato de trabajo firmado** en el momento de la solicitud, por el trabajador y empresario con duración no inferior a un año o acreditación de los medios de vida con los que cuenta.
4. **Programas de formación** en asociaciones, entidades o sindicatos, CEAS, centros informativos etc..., en los que haya participado durante estos tres años para aprender la lengua española, realizar cursos de formación, buscar empleo, asesoramiento jurídico, solicitar ayudas sociales etc.,
5. **Contrato de alquiler** de la vivienda donde reside actualmente, si lo tuviera, y una autorización del titular del contrato.
6. Respecto los hijos, **constancia del centro escolar** al que asisten.
7. **Tarjeta sanitaria.**
8. Cualquier otra documentación que considere relevante.

### 4. TRAMITACIÓN

Una vez entregada esta solicitud con la documentación en el Registro General, el Ayuntamiento, a través del personal técnico encargado de elaborar el *Informe Municipal de Arraigo Social*, se pondrá en contacto con la persona solicitante para concertar una entrevista. A la entrevista deberán llevar los **originales** de los documentos presentados.