



SOLICITUD ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS

1. PLAZA A LA QUE ASPIRA - CONVOCATORIA

1.1 Plaza:				1.2 Fecha publicación		
				Día	Mes	Año
1.3 Tipo de plaza:	<input type="checkbox"/> PERSONAL FIJO	<input type="checkbox"/> PERSONAL TEMPORAL	<input type="checkbox"/> BOLSA			

2. FORMA DE ACCESO

2.1 Acceso	<input type="checkbox"/> Turno Libre	<input type="checkbox"/> Turno Promoción Interna	<input type="checkbox"/> Turno Movilidad	<input type="checkbox"/> Turno Reserva personas con discapacidad
2.2 Personas con discapacidad: Grado Discapacidad..... Solicita Adaptación: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO				
- Tipo de adaptación:				

3. DATOS PERSONALES

3.1 Primer Apellido		3.2 Segundo Apellido		3.3 Nombre	
3.4 D.N.I.	3.5 Fecha Nacimiento	3.6 Teléfono fijo / móvil /		3.7 Correo electrónico	
3.8 Domicilio			3.9 Localidad	3.10 código postal	3.11 Provincia

4. TITULACIÓN

5. MÉRITOS

5.1 Aporta ANEXO MÉRITOS: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	5.2 Aporta DOCUMENTOS ACREDITATIVOS: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
---	--

6. OBSERVACIONES

NO AUTORIZO al Ayuntamiento de Salamanca a recabar mis datos personales existentes en otras Administraciones Públicas relacionados con esta petición.

La persona firmante, cuyos datos personales se indican, SOLICITA ser admitida para la provisión reglamentaria de la plaza señalada; DECLARA, bajo su responsabilidad, ser ciertos los datos que ha reseñado, adjuntando los documentos que relaciona y manifiesta que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas, y que en caso de ser nombrada, se compromete a prestar juramento o promesa de cumplir fielmente las obligaciones del cargo con lealtad al Rey y guardar y hacer guardar la Constitución como norma fundamental del Estado.

En Salamanca,de.....de 20....

FIRMA,

7. EN EL CASO DE QUE SEA NECESARIO EL PAGO DE TASAS, SEGÚN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA: JUSTIFICACION DEL INGRESO DE LOS DERECHOS DE PARTICIPACIÓN EN LA PRUEBA SELECTIVA

MEDIO DE PAGO: La persona interesada ha satisfecho: <input type="text"/> €	<input type="checkbox"/> GIRO POSTAL a: "NOMBRE DE LA PLAZA" AYTO.SALAMANCA TESORERÍA.PLAZA MAYOR Nº1. SALAMANCA. Nº DE GIRO:	1
	<input type="checkbox"/> PASARELA DE PAGO del O.A.G.E.R.	
	<input type="checkbox"/> INGRESO EN LA ENTIDAD: ES33 2103 2200 1000 3004 0496	Ejemplar para la Administración

SR. ALCALDE - PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SALAMANCA

Departamento de Recursos Humanos • C/ Iscar Peyra 24-26, 37002 Salamanca • Teléfonos 923 279 117 / 26 • rrhh@aytosalamanca.es • www.aytosalamanca.es • Certificado en ISO

Protección de datos de carácter personal. Información básica. Los datos recabados en este formulario serán incorporados y tratados en la actividad de tratamiento correspondiente a la solicitud que se formula, con los límites establecidos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. **Información adicional:** podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad y oposición a que se refiere la citada Ley Orgánica (arts. 15 a 22) y/o contactar con el Delegado de protección de datos en este enlace: <http://www.aytosalamanca.es/es/ciudadanoyempresa/protecciondedatos/>, en el que también podrá consultar la información completa sobre la finalidad, legitimidad y contenido de la citada actividad.

INSTRUCCIONES: CUMPLIMENTACIÓN DEL FORMULARIO:

Escriba solamente a máquina o con letra de imprenta, asegurándose de que los datos resultan claramente legibles en todos los ejemplares.

1. PLAZA A LA QUE ASPIRA - CONVOCATORIA

1.1 Plaza: – <i>Consignar la denominación de la plaza según figure en las bases de la convocatoria.</i>	1.2 Fecha publicación
1.3 Tipo de plaza:	– <i>Marcar la casilla correspondiente al tipo de plaza convocada.</i>

2. FORMA DE ACCESO

2.1 Acceso	– <i>Marcar la casilla que corresponda según el Turno al que desee optar.</i> – <i>Los Turnos de Movilidad y de Reserva de personas con discapacidad sólo podrán consignarse si en las bases de la convocatoria se reservan plazas y se opta a las mismas. Para el Turno de Reserva de personas con discapacidad debe aportar JUSTIFICANTE DE LA DISCAPACIDAD.</i>
2.2 Personas con discapacidad:	– <i>Consignar el grado de discapacidad. Si solicita Adaptación debe especificar el tipo y motivo de la misma. (Deberán adjuntar a la instancia: JUSTIFICANTE DE LA DISCAPACIDAD).</i>

3. DATOS PERSONALES

– <i>Rellenar los datos requeridos.</i>

4. TITULACIÓN

– <i>Consignar la <u>titulación que se posee</u> que deberá ser igual o superior a la exigida en la convocatoria</i>
--

5. MÉRITOS

– <i>Rellenar <u>únicamente</u> en las convocatorias que incluyan fase de concurso. Los méritos que se aleguen podrán relacionarse en un Anexo que se presentará junto con la instancia, así mismo deberá aportarse fotocopia de los méritos alegados.</i>	
5.1 Aporta ANEXO MÉRITOS: – <i>Indicar si se aporta</i>	5.2 Aporta DOCUMENTOS ACREDITATIVOS: – <i>Indicar si se aporta</i>

FIRMA: -NO OLVIDE FIRMAR EL IMPRESO.

7. JUSTIFICACION DEL INGRESO DE LOS DERECHOS DE PARTICIPACIÓN EN LA PRUEBA SELECTIVA

– *Rellenar sólo en aquellas convocatorias que precisen abonar Derechos de examen (según las bases de la convocatoria):*

La persona interesada ha satisfecho: – <i>Indicar importe según las bases.</i> – <i>En aquellas convocatorias que prevean algún tipo de reducción de la tasa, para optar a la misma deberá presentarse <u>documento acreditativo del derecho a la reducción</u>, según las bases de cada convocatoria.</i>	MEDIO DE PAGO: – <i>Indicar el medio de pago marcando la casilla correspondiente.</i> – Giro Postal a: Indicar el “Nombre de la plaza”, enviar el giro a la dirección: - Ayto. Salamanca.-Tesorería. Plaza Mayor nº1. Salamanca. 37002 – Pasarela de pago del O.A.G.E.R. – Ingreso en la Entidad ES33 2103 2200 1000 3004 0496 – <i>Adjuntar justificante de pago o instancia sellada por la Entidad de crédito.</i>
---	---

*El impreso de solicitud, debidamente cumplimentado, se presentará con el justificante acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen en el **Registro General** del Ayuntamiento de Salamanca, dentro del plazo de presentación de instancias, bien presencialmente bien a través de la sede electrónica municipal.*

También podrán presentarse las solicitudes en cualquiera de las formas previstas en el Art. 16 de la vigente Ley de Procedimiento Administrativo (en cualquier Organismo Público, así como en cualquier Oficina de Correos; en este último caso la solicitud ha de presentarse en sobre abierto para ser sellada y fechada en dicha oficina).